

Stellenausschreibung der Gemeinde Birkenau für die kommunalen Kindergärten



Wir sind eine moderne Kommunalverwaltung mit mehr als 100 Mitarbeiter/innen. Für die rund 10.000 Einwohner/innen Birkenaus stehen wir als Dienstleister mit zeitgemäßen Verwaltungsstrukturen zur Verfügung.

Birkenau liegt in einer landschaftlich reizvollen, zentralen Lage mit verkehrsgünstiger Anbindung an die Metropolregion Rhein-Neckar. Mit einer vielseitigen und familienfreundlichen Infrastruktur, zahlreichen Vereinen, Festen und Märkten, einem interessanten Angebot an diversen Unternehmen sowie verschiedensten Freizeitangeboten hat Birkenau ein hohes Maß an Lebensqualität zu bieten.

Für unseren kommunalen Kindergarten „Kleine Strolche“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Erzieher/in in Teilzeit (m/w/d) bis 35 Std./Woche



Die Tätigkeiten in unseren Kindergärten erfordern freundliche und zuvorkommende Umgangsformen und die Fähigkeit, sich mit den Einrichtungen und Angeboten unserer Gemeinde zu identifizieren.

Sie verfügen über:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur staatlich anerkannten Erzieherin / zum staatlich anerkannten Erzieher oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Betreuung von unter 3-jährigen Kindern
- Teamfähigkeit
- hohes Verantwortungsbewusstsein
- Inklusionserfahrungen wären von Vorteil
- die Fähigkeit eigenverantwortlich zu arbeiten
- Einsatz- und Kontaktfreudigkeit
- die Bereitschaft zur Teilnahme an Veranstaltungen außerhalb der Dienstzeiten (z. B. Elternabende, Kindergartenfeste, etc.)

Wir bieten:

- eine unbefristete Teilzeitstelle
- eine Bezahlung bzw. Vergütung nach den Vorgaben des TVöD
- einen angenehmen Arbeitsplatz mit einer vertrauensvollen, respektvollen und wertschätzenden Arbeitsatmosphäre
- Zusammenarbeit in einem motivierten und harmonisierenden Team
- die Möglichkeit zur Teilnahme an regelmäßigen Fortbildungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an den

Vorstand der Gemeinde Birkenau
-Personalwesen-
Hauptstraße 119
69488 Birkenau

oder per E-Mail an

karriere@gemeinde-birkenau.de

Für ergänzende Informationen stehen Ihnen Frau Dörr unter 06201/397-30, E-Mail: l.doerr@gemeinde-birkenau.de oder Frau Jüllich unter 06201/397-25, E-Mail: j.juellich@gemeinde-birkenau.de gerne zur Verfügung.

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur auf Anfrage.